|  |
| --- |
| **YURTİÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞU BİLDİRİMİ** |
|
| Unvanı, Adı ve Soyadı |   |
| Aylık Kadro Derecesi ve Ek Göstergesi  |   |   | T.C. Kimlik No |   |
| Gündeliği |   |   |   |  |   |   |
|  Yolculuk ve Konaklama Tarihleri | Nereden Nereye Yolculuk Edildiği veya Nerede Oturduğu | Hareket Saatleri | GÜNDELİKLER | TAŞIT VE ZORUNLU GİDERLER |  Dövizin | Toplam Tutar |
|
| Gidiş | Dönüş | Gün Sayısı | Bir Günlüğü | Tutarı | Çeşidi ve Mevkii | Tutarı | Cinsi | Kuru |
|
| TL / Yabancı Para | TL / Yabancı Para | TL / Yabancı Para | TL | TL  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **GENEL TOPLAM** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Yukarıda belirtilen saat ve tarihler arasında ………………………………………………………..'e yapmış olduğum geçici görev yolculuğu ile **……………………………………………………………………….** harcamaya ait bildirimdir. |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ……/……/20…. |  |  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Bildirim Yetkilisi** |  |  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Adı ve Soyadı** |  |  | **:** |  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Unvanı** |  |  | **:** |   |  |  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **İmza** |  |  | **:** |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |